

## 第 20 回男女共同参画フォーラム

拝啓、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

「第 20 回 男女共同参画フォーラム」が開催されますことを心から歓迎申し上げます。

ご参加の皆様方のご便宜を図るため、ご宿泊等の受付を沖縄 JTB 株式会社にお取り扱いさせていただくことになりました。大会のご成功に向け、精一杯のお手伝いをさせていただきますので、皆様方のお申込をお待ちしております。

敬具

### 1. 申し込み方法

【宿泊申し込み専用 Web サイト URL】

<https://amarys-jtb.jp/20danjo>

■申し込み受付期間:2026 年 1 月 26 日

■申し込み受付締切:2026 年 2 月 27 日

上記 URL よりお申込みください。

※お支払方法はクレジットカード決済となります。

【お申込みの手順】

(1)1 月 26 日(月)09:00 以降、申込専用 Web サイトにお入りください。



(2)Web サイト上にて【募集要項】をご確認後、【はじめてご利用される方】から手続きをお進めください。希望する ホテルをご選択後、参加者情報をご登録いただき ID とパスワードの取得をお願いいたします。



(3)ご希望のご宿泊について申込みいただけます。

ご予約時にご希望の宿泊施設が満室の場合もございます。先着順でのご予約となります。ご了承ください。

客室数には限りがございます。

※電話 / FAX / メール等での受付は行っておりませんので、ご注意ください。

## 2. 変更・取消方法

(1)お客様ご自身で申込専用 Web サイトへログインいただき、「お申し込み変更」ページより、お手続きをお願い致します。

①申込期間中は申込専用 Web サイトにてご変更手続きをお願い致します。

②お申込締切以降は、代表者氏名・お問い合わせ番号・変更もしくは取消内容を記載の上、お問い合わせ先記載のメールアドレスにご連絡ください。

(2)ご連絡をいただいた日(受付時間 10:00~17:00)に基づき取消料を算出いたします。

※17:00 以降のご連絡は翌日扱いとさせていただきます。

お申込後の取消につきましては、取消の日時により所定の取消料を申し受けます。

※ご返金は、変更取消にて生じた変更取消料を差し引いた金額を、大会終了後にご返金させていただきます。

※お電話での変更・取消は一切承ることができませんので、ご了承ください。

※変更・取消に関して宿泊施設への直接連絡は、トラブルの原因となりますのでお控えください。

### 【変更・取消料】 ■ 宿泊プラン（募集型企画旅行契約）

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けます。

	契約解除の日	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1. 21 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 20 日目にあたる日以降の解除(3~6 を除く)	旅行代金の 20%
	3. 7 日目にあたる日以降の解除(4~6 を除く)	旅行代金の 30%
/	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 当日の解除(6 を除く)	旅行代金の 50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

## 3. お支払い方法

(1)お支払い方法を選択の上、申込み手続きをお済ませください。

お支払い方法はクレジットカード決済のみとなります。

※請求書が必要な場合は、お客様ご自身にて Web サイト内の青ボタン「WEB 請求書発行」よりダウンロード及びプリントアウトをお願い致します。



(2)当日は確認のため「確認書」をプリントアウトし、宿泊施設のフロントにてご提示ください。

「確認書」は、お支払い完了後水色ボタン「確認書」から出力が可能です。



(3)領収証の発行が必要な場合、申込専用 Web サイトのトップ画面より「領収証発行依頼書」をダウンロードいただき、必要事項ご記入の上、メールにてご依頼をお願い致します。弊社より大会終了後 3 週間以内を目途にご郵送させていただきます。

#### 4. 宿泊プランについて(募集型企画旅行契約)

沖縄 JTB 株式会社のご案内させていただきます。申込専用 Web サイトにてお申し込みください。  
あらかじめ大会参加者向けに一定数の宿泊施設を確保しております。ぜひご利用下されますようお願い申し上げます。ご予約時にご希望の宿泊施設が満室の場合もございます。ご了承ください。

※禁煙部屋・喫煙部屋は、宿おまかせとなります。

禁煙希望にて喫煙部屋の場合は消臭対応にて対応いたします。ご了承ください。

【宿泊設定日】2026年4月3日(金) - 4月5日(日)

【宿泊条件】1泊朝食付(サービス料・消費税込)

【宿泊地】沖縄県那覇市

【添乗員】同行しません。各ホテルでのチェックイン手続きは、お客様自身で行っていただきます。

【最少催行人員】1名様

【宿泊プラン一覧】

旅行代金は、おとなお一人様1泊あたりとなります。(諸税・サービス料金込み)

宿泊施設名	会場までの距離	宿泊日	旅行代金 (おとなお一人様あたり)
ダブルツリーbyヒルトン那覇首里 (客室タイプ:シングルルーム利用)	-	4月3日(金)	¥17,850
		4月4日(土)	¥19,550
ノボテル沖縄那覇 (客室タイプ:シングルルーム利用)	車3分/徒歩12分	4月3日(金)	¥21,800
		4月4日(土)	¥23,800
ダイワロイネットホテル那覇国際通り (客室タイプ:シングルルーム利用)	車10分/徒歩30分	4月3日(金)	¥18,500
		4月4日(土)	¥26,200
ダイワロイネットホテル那覇おもろまち (客室タイプ:シングルルーム利用)	車9分/徒歩30分	4月3日(金)	¥17,500
		4月4日(土)	¥20,500

■上記記載の旅行代金はお一人様1泊あたりの金額となります。

2名様/1部屋でのご利用を希望される場合、別途お問い合わせをお願いします。

■宿泊施設の駐車場をご利用の場合、直接宿泊施設へご確認をお願い致します。

(施設によっては事前予約が必要となる場合がございますのでご注意ください。)

■食事が不要の場合でも特別設定代金のため、ご返金は出来かねます。

■個人利用及びこれに伴うサービス料と諸税は各自ご清算願います。

■記載のホテルの洋室には全てバス・トイレの設備が有ります。

【日程表】

日次	日程
出発日	ご自宅 または 前泊地 または 各地 ……(各自移動、交通費お客様各自ご負担)…………… 各宿泊施設 [那覇市内 泊]
連泊日	各宿泊施設……………(各自移動、交通費お客様各自ご負担)……………各宿泊施設 [那覇市内 泊]
帰着日	各宿泊施設……………(各自移動、交通費お客様各自ご負担)…………… ご自宅 または 後泊地 または各地

5. 個人情報の取り扱いについて

当社は今回の大会お申込みの際に提出された申込内容に記載された個人情報について、お客様との間の連絡に利用させていただくほか、お申しいただいた宿泊機関等の提供するサービス受領のための手続きに必要な範囲内でのみ利用させていただきます。それ以外の目的で利用することはありません。また、大会の運営にあたり、情報共有のため、大会主催事務局へ情報を提出し利用させていただきます。個人情報の管理には当社個人情報保護方針にもとづき適切な体制で臨んでおります。

【お申込み・お問い合わせ先】

沖縄 JTB 株式会社  
営業部 担当:吉田裕樹/渡邊哲也

沖縄県那覇市旭町 112-1 5F

TEL:098-861-5539

MAIL : jtbokinawa-sales1@okw.jtb.jp

(営業時間:月曜～金曜 9:30～17:30

土・日・祝祭日は休業)

【旅行企画・実施】

沖縄 JTB 株式会社

沖縄県那覇市旭町 112-1 5F

観光庁長官登録旅行業 第 1492

一般社団法人日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引協議会会員



ボンド保証会員

## 旅行条件(要約) <宿泊プラン>

◆お申込の際には必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容をご確認の上お申込ください。

- **募集型企画旅行契約**  
この旅行は沖縄 JTB 株式会社(沖縄県那覇市旭町 112 番地 1 5F)観光庁長官登録旅行業第 1492 号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しするご旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。
- **旅行のお申し込み及び契約成立時期**
  - (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
  - (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
  - (3) 申込金: 旅行代金全額
- **旅行代金のお支払い**  
旅行代金はお送りする請求書に記載された当社が指定する期日までにお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。
- **取消料**  
旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、ご案内書の取消料表に基づく金額を取消料として申し受けます。
- **旅行代金に含まれるもの**
  - (1) 各旅行日程およびご案内に明示した宿泊費、食事代及び消費税等諸税。
  - (2) 当募集要項案内書面等において、旅行代金に含まれる旨表示したもの。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。
- **旅行代金に含まれないもの**  
上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。
  - (1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)。
  - (2) 空港施設使用料等(パンフレット等に明示した場合を除きます)。
  - (3) クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。
  - (4) ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー(別途料金の小旅行)の料金。
  - (5) 運送機関が課す付加運賃・料金(例: 燃油サーチャージ)。
  - (6) 自宅から発着地までの交通費・宿泊費。
- **特別補償**  
当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。
  - ・ 死亡補償金: 1,500 万円
  - ・ 入院見舞金: 2~20 万円
  - ・ 通院見舞金: 1~5 万円
  - ・ 携行品損害補償金: お客様 1 名につき~15 万円(但し、補償対象品 1 個又は 1 対あたり 10 万円を限度とします。)
- **「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件**  
当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。
  - (1) 通信契約による旅行契約は、当社らの旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知していただきます。
  - (2) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。
- **国内旅行保険への加入について**  
旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。
- **事故等のお申出について**  
旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)
- **個人情報の取扱について**
  - (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
  - (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3)その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

● **旅行条件・旅行代金の基準**

この旅行条件は2025年1月19日を基準としています。又、旅行代金は2025年1月19日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。